BEWERBUNG

****

**Beworbene Position:**

Assistenz der Geschäftsführung

bei Muster AG

Musterstadt

**Angaben des Bewerbers:**

Jona Muster

Assistenz der Geschäftsführung

Musterweg 77, 12130 Stadt

+49 176 6934443

jona.muster@gmail.com

**Anlagen:**

Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse,

Empfelungsschreiben, Zertifikate