*Jona Muster*

Anschrift: Musterweg 77, 12130 Stadt

Geboren: 01.01.1990 in Musterhausen

Tel.: +49 176 6934443

Email: jona.muster@gmail.com

*Praktische Erfahrung*

seit 09/2018 Kauffrau im Gesundheitswese

Fresenius Klinik Berlin (Berlin, DE)

* Antragstellung bei Pflegekassen und Ämtern
* Angebotserstellung und -versendung
* Dateneingabe und -verwaltung
* Prüfung von Arbeitsprozessen und Qualitätskontrolle
* Durchführung von Materialbestellungen

08/2016 - 09/2018 Kauffrau im Gesundheitswese

SRK Kliniken GmbH (Berlin, DE)

* Bearbeitung von Patienten- und Leistungsdaten
* Erstellung von Abrechnungen
* Eintreibung offener Forderungen
* Materialbeschaffung und -verwaltung
* Erstellung des Personaldienstplans

10/2013 - 08/2016 Ausbildung zur Kauffrau im Gesundheitswesen

SRK Kliniken GmbH (Berlin, DE)

* Bearbeitung von Vorgängen im Rechnungswesen
* Durchführung von Kalkulationen
* Gestaltung von Organisationsabläufen und Verwaltungsprozessen
* Erstellung, Auswertung und Präsentation von Statistiken

09/2012 - 09/2013 Nebenjob im Büro

12/h pro Woche Brecht und Partner GmbH (Berlin, DE)

* Vorbereitung von Lieferscheinen
* Sortierung von Aufträgen
* Prüfung von Zahlungseingängen

11/2011 - 12/2011 Schülerpraktikum als Kauffrau im Gesundheitswesen

Drei Wochen bei Techniker Krankenkasse (Berlin, DE)

* Hospitation bei telefonischen Kundengesprächen
* Assistenz bei der Postverteilung
* Vorbereitung und Versand von Mitgliedsverträgen

*Bildungsweg*

10/2013 - 08/2015 Berufsausbildung zur Kauffrau im Gesundheitswesen

Oberstufenzentrum Gesundheit (Berlin, DE)

* Spezialisierung: Erfassung und Auswertung von Geschäftsprozessen, Marktanalyse und Marketing, Personalwesen
* Abschlussnote (2,0)

09/2007 - 06/2013 Mittlere Reife

Ludwig Fresenius Schule (Berlin, DE)

* Prüfungsfächer: Wirtschaft, Mathematik
* Abschlussnote (2,3)

*Weiterbildung*

02/2018 Seminar zum Thema Qualitätsmanagement im Gesundheitswesen

DGQ Deutsche Gesellschaft für Qualität (Online-Kurs)

04/2017 - 07/2017 Abrechnung von allgemeinen Krankenhausleistungen und Wahlleistungen inkl. PEPP

Indisoft GmbH (Berlin, DE)

* Umfang: 12 Wochen mit je 10 Wochenstunden
* Schwerpunkte: DRG Investitionsfinanzierung von Plankrankenhäusern, Umgang mit Fallpauschalenkatalog, Berechnung stationärer Behandlungen, PEPP-Systematik - Berechnung von teil- und vollstationären Aufenthalten

*Kenntnisse*

Sprachen: Deutsch - Muttersprache

Englisch - fließend in Wort und Schrift

Software: SAP - ausgezeichnet

Medical Office - ausgezeichnet

ISH - sehr gut

MS Powerpoint, MS Word, MS Excel - sehr gut

Sonstige: Führerscheinklasse B

Qualitätsmanagement im Gesundheits- und Sozialwesen

*Interessen*

Volleyball (3 Jahre im Verein)

Ehrenamt im Jugendzentrum