

Jona Muster • Musterweg 77 • 12130 Stadt • Tel.: +49 176 6934443 • Email: jona.muster@gmail.com

Musterfirma
Human Resources
Martina Hundertmark
Julie-Wolfthorn-Straße 1
10115 Berlin

Berlin, 02.Dezember 2021

Bewerbung als Hotelfachfrau bei Luisenhotel Halberstadt

Sehr geehrte Frau Muster,

vor etwa drei Monaten habe ich mich bei einem Aufenthalt in Ihrem Haus in Ihr Hotel und den erstklassigen Service verliebt. Dabei ist auch mein Wunsch entfacht, meine Kompetenzen als Hotelfachfrau mit fünfjähriger Berufserfahrung und mein gastgeberisches Talent in Ihrem Hotel einzubringen. Ich bin mir sicher, dass ich hervorragend in Ihr Team passe.

Derzeit arbeite ich als Hotelfachfrau im Michel Hotel. Dort bin ich am Front Office tätig und insbesondere für die Betreuung internationaler Gäste verantwortlich. Dabei mache ich mir meine interkulturelle Kompetenz und meine Fremdsprachenkenntnisse, die ich bei meinen Reisen angeeignet habe, zunutze. Mithilfe meiner offenen und kommunikativen Art gehe ich auf jegliche Anliegen stets lösungsorientiert ein. Meine Flexibilität und Hilfsbereitschaft haben selbst komplizierte Gästewünsche möglich gemacht. Auch im Beschwerde- und Reklamationsmanagement bin ich geübt. Durch meine hohe Serviceorientierung hat sich der Ruf des Hotels maßgeblich verbessert. Im letzten Jahr konnte ich zu einem Zuwachs an Buchungen von über 20 % beitragen. Laut Befragungen geben zudem 70 % der Gäste an, das Michel Hotel erneut zu besuchen. Überzeugt haben sie vor allem vom zuvorkommenden Service am Front Office und die unkomplizierte Abwicklung von Anfragen.

Ich freue mich darauf, bald auch Ihre Gäste umfassend zu betreuen und rundum zufrieden zu stellen. Gern überzeuge ich Sie bei einem persönlichen Vorstellungsgespräch noch mehr von mir.

Mit freundlichen Grüßen,



Jona Muster

Jona Muster • Musterweg 77 • 12130 Stadt • Tel.: +49 176 6934443 • Email: jona.muster@gmail.com

Musterfirma
Human Resources
Martina Hundertmark
Julie-Wolfthorn-Straße 1
10115 Berlin

Berlin, 02.Dezember 2021

Bewerbung für eine Ausbildung als Hotelfachfrau im Meriam Hotel Magdeburg

Sehr geehrte Frau Muster,

schon als Kind habe ich mich für Hotels interessiert und wollte unbedingt in der Hotellerie arbeiten. Ich bin mir sicher, dass eine Ausbildung in Ihrem Hause der beste Grundstein für meine weitere Tätigkeit als Hotelfachfrau sein wird. Mit meiner lernbereiten, serviceorientierten und belastbaren Art bin ich mir sicher, schnell zu lernen und ausgezeichnete Arbeit leisten zu können.

Derzeit besuche ich die Neue Schule in Magdeburg und werde diese voraussichtlich im Sommer dieses Jahres erfolgreich mit der Mittleren Reife abschließen. In der Schule mag ich besonders die Fächer Englisch und Deutsch und kann mich sowohl schriftlich als auch mündlich sehr gut ausdrücken. Ich bin Klassensprecherin und habe Sammelaktionen organisiert und auch bei der Planung der Abschlussfahrt mitgeholfen. Dabei habe ich meine organisatorischen und kaufmännischen Fähigkeiten bewiesen. Im vergangenen Jahr habe ich ein Praktikum in einem Restaurant gemacht. Dort habe ich einen umfangreichen Einblick in den täglichen Ablauf bekommen und war als Praktikantin ein wahrer Allrounder. So habe ich bei der Annahme von Bestellungen, der Bedienung der Gäste, beim Anrichten der Speisen und auch in der Küche mitgeholfen.

Bei der Ausbildung zur Hotelfachfrau freue ich mich sehr darauf, meine Fähigkeiten auszubauen und viel Neues zu lernen. Mein Ziel ist es, Menschen aus der ganzen Welt einen unvergesslichen Aufenthalt im Hotel zu bieten. Ich freue mich sehr über eine Einladung zu einem persönlichen Vorstellungsgespräch.

Mit freundlichen Grüßen,



Jona Muster

Bewerbung

Beworbene Position:

Hotelfachfrau
bei Muster AG
Musterstadt



Angaben des Bewerbers:

Jona Muster
Hotelfachfrau

Musterweg 77, 12130 Stadt
+49 176 6934443
jona.muster@gmail.com

Anlagen:

Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse,
Empfehlungsschreiben, Zertifikate

Lebenslauf

Name: Jona Muster
Geburtsdatum-/ort: 01.01.1990 in Musterhausen
Familienstand: verheiratet
Anschrift: Musterweg 77, 12130 Stadt
Tel.: +49 176 6934443
Email: jona.muster@gmail.com



Praktische Erfahrung

seit 09/2018

Hotelfachfrau

Michel Hotel Magdeburg (Magdeburg, DE)

- Betreuung internationaler Gäste
- Durchführung von Check-in und Check-out
- Beschwerde- und Reklamationsmanagement
- Bearbeitung von Reservierungen
- Kontrolle und Optimierung der Abläufe an der Rezeption

08/2016 - 09/2018

Hotelfachfrau

Meriam Hotelgesellschaft mbH (Magdeburg, DE)

- Check-in und Check-out der Gäste
- Concierge-Aufgaben
- Verkauf von Zusatzleistungen wie Upgrades
- Übernahme der Gästekorrespondenz
- Führung der Hotelkasse und Rechnungsstellung

10/2013 - 08/2016

Ausbildung zur Hotelfachfrau

Meriam Hotelgesellschaft mbH (Magdeburg, DE)

- Rezeption und Empfang
- Housekeeping und Zimmerservice
- Service- und Küchentätigkeiten im Restaurant
- Verkauf und Organisation von Veranstaltungen

09/2012 - 09/2013

Nebenjob im Bereich Gastronomie

12/h pro Woche ALEX Gaststätten Gesellschaft mbH & Co. KG
(Magdeburg, DE)

- Entgegennahme von Bestellungen
- Abrechnen und Kassieren
- Aushilfe in der Küche und beim Spülen

11/2011 - 12/2011

Schülerpraktikum im Bereich Gastronomie

Drei Wochen bei ALEX Gaststätten Gesellschaft mbH & Co. KG
(Magdeburg, DE)

- Annahme und Bearbeitung von Bestellungen
- Bedienung der Gäste

- Anrichten von Speisen in der Küche

Bildungsweg

10/2013 - 08/2016

Berufsausbildung zur Hotelfachfrau

BBS Hermann Beims (Magdeburg, DE)

- Spezialisierung: Empfang, Marketing
- Abschlussnote (1,3)

09/2007 - 06/2013

Mittlere Reife

Neue Schule Magdeburg e.V. (Magdeburg, DE)

- Prüfungsfächer: Deutsch, Englisch
- Abschlussnote (2,0)

Weiterbildung

02/2018

Seminar im Wellness- und Spamanagement

IST-Studieninstitut (Düsseldorf, DE)

03/2017 - 08/2017

Front-Office Management

IST-Studieninstitut (Online-Kurs)

- Umfang: 20 Wochen mit je 4 Wochenstunden
- Schwerpunkte: Sicherstellung eines reibungslosen Ablaufs im Front-Office/Rezeption, Beschwerdemanagement, Reservierungs- und Buchungsmanagement

Kenntnisse

Sprachen:

Deutsch - Muttersprache

Englisch - fließend in Wort und Schrift

Software:

MS Powerpoint, MS Word - sehr gut

MS Excel - sehr gut

HS Team Hotel - ausgezeichnet

HS/3 Hotelsoftware - gut

ILOCA - sehr gut

Sonstige:

Führerscheinklasse B

Wellness- und Spamanagement

Interessen

Ballett (10 Jahre)

Porträts zeichnen

Schwimmen im Verein (3 Jahre)