

Musterfirma
Human Resources
Martina Hundertmark
Julie-Wolfthorn-Straße 1
10115 Berlin

Berlin, 9. Dezember 2021

Bewerbung als Postbote für Pakete und Briefe bei DHL

Sehr geehrte Frau Muster,

Ihr Unternehmen zählt zu den bekanntesten Deutschlands. Jeder erhält und sendet mit Ihnen Post, und vertraut voll und ganz Ihren Dienstleistungen und Sendungssystemen. Als gelernte Fachkraft für Kurier-, Express- und Postdienstleistungen mit langjähriger Berufserfahrung möchte ich gerne einen Beitrag zu diesem System leisten. Von einer Anstellung bei Ihnen erhoffe ich mir, meine Fachkenntnisse vertiefen zu können, und bin mir sicher, Ihr Team zu bereichern.

Aktuell bin ich bei YoungCapital als Paketzusteller für Paketsendungen tätig. Mein Verantwortungsbereich umfasst hier nicht nur die eigenständige Auslieferung der Sendungen, sondern auch die Führung und Abschließung von Paketzustelllisten. Im Innendienst nehme und sortiere ich die Sendungen selbständig ein, und plane die Routen der verschiedenen Lieferfahrzeuge. Auch das Heben von Lasten ist für mich kein Problem – während meiner Anstellung bei Deutsche Post AG zählte es zu meinen regelmäßigen Aufgaben, Lasten bis 32 kg zu heben. Während der Zustellung der Sendungen war ich außerdem mit dem Kassieren von Bargeld betraut, und habe nach Auslieferungsschluss die öffentlichen Briefkästen geleert. Meiner großen Verantwortung war ich mir besonders bei der Zustellung von Einschreiben und Expresslieferungen bewusst, die ich sorgfältig vom Kunden quittieren ließ.

Nun möchte ich meinen Horizont erweitern und mich bei Ihnen als Postbote meiner Berufung widmen. Ich hoffe, Ihr Team langfristig unterstützen zu können, und freue mich auf ein persönliches Kennenlernen.

Mit freundlichen Grüßen,



Jona Muster

Musterfirma
Human Resources
Martina Hundertmark
Julie-Wolfthorn-Straße 1
10115 Berlin

Berlin, 9. Dezember 2021

Bewerbung für eine Ausbildung als Fachkraft - Kurier-, Express- und Postdienstleistungen bei Deutsche Post

Sehr geehrte Frau Muster,

das System der Sendungszustellung hat mich schon immer fasziniert. Während man damals noch monatelang auf einen Brief warten musste, erhält man heutzutage seine Sendung innerhalb von wenigen Tagen, wenn nicht sogar Stunden. Als innovativer Geist mit hohem Wissensdurst möchte ich mich gerne intensiver mit den Sendungsstrukturen auseinandersetzen und bin mir sicher, Ihr Unternehmen langfristig unterstützen zu können.

Schon in der Schule konnte ich durch mein analytisches Denken und meine Wortgewandtheit überzeugen. In Mathematik war mir kein Problem zu schwer, während ich in Deutsch aufgrund meiner Formulierungen gelobt wurde. Den ersten Kontakt mit der Welt der Postdienstleistungen erhielt ich durch ein Schülerpraktikum bei einem Speditionsunternehmen. Dort habe ich nicht nur bei der Beladung der Frachtfahrzeuge geholfen, sondern auch die Routenplanung unter Anleitung durchgeführt, die anschließend von dem jeweiligen Spediteur befahren wurde. Einen späteren Schülerjob habe ich bei einem Kurierdienst der lokalen Zeitung übernommen. Diese habe ich zweimal wöchentlich abgeholt und in meinem Zustellungsgebiet ausgetragen. Hier war es mir freigestellt, ob ich die Zustellung zu Fuß oder mit dem Fahrrad vornehme – in beiden Fällen musste ich meine sorgfältige Arbeitsweise und meine Kundenfreundlichkeit bei spontanen Begegnungen unter Beweis stellen. Um vollständig mobil zu sein, erhalte ich bald neben meinem Schulabschluss den Führerschein der Klasse B.

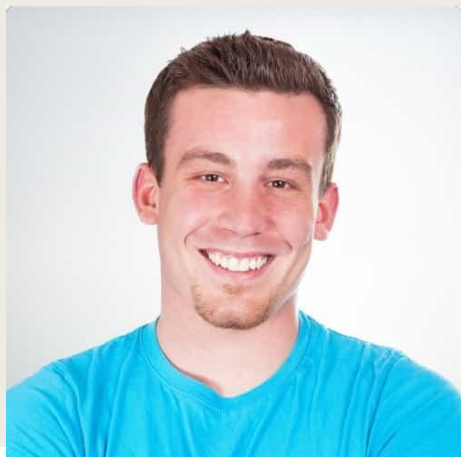
Gerne würde ich meine Fähigkeiten in Ihr Unternehmen einbringen und den Beruf des Postboten erlernen. Ich freue mich auf ein persönliches Kennenlernen.

Mit freundlichen Grüßen,



Jona Muster

BEWERBUNG



Beworbene Position:

Postbote
bei Muster AG
Musterstadt

Angaben des Bewerbers:

Jona Muster
Postbote

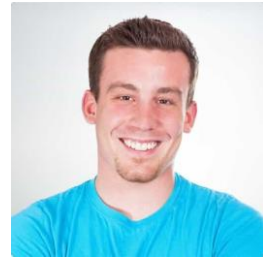
Musterweg 77, 12130 Stadt
+49 176 6934443
jona.muster@gmail.com

Anlagen:

Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse,
Empfehlungsschreiben, Zertifikate

Lebenslauf

Name: Jona Muster
Geburtsdatum/ -ort: 01.01.1990 in Musterhausen
Anschrift: Musterweg 77, 12130 Stadt
Telefonnummer: +49 176 6934443
E-Mail Adresse: jona.muster@gmail.com



Praktische Erfahrung

seit 09/2017

Paketzusteller für Paketsendungen

YoungCapital (Köln, DE)

- Übernehmen, Ordnen und Einladen von Paketsendungen
- Routenplanung und Auslieferung von Paketsendungen
- Abholung von Paketsendungen beim Kunden
- Eigenständige Führung, Abschließung und Abrechnung von Paketzustellisten
- Ablieferung der nicht zustellbaren Sendungen in jeweilige Filialen

08/2015 – 09/2017

Postbote für Pakete und Briefe

Deutsche Post AG (Herzogenrath, DE)

- Zustellung von Brief- und Paketsendungen
- Leerung der öffentlichen Briefkästen
- Quittierung von wichtigen Dokumenten/Einschreiben
- Heben von Lasten bis 32 kg
- Kassiertätigkeiten im Rahmen von Nachnahmen

10/2013 – 08/2015

Ausbildung zur Fachkraft für Kurier-Express und Postdienstleistungen

Deutsche Post AG (Herzogenrath, DE)

- Eigenständige Sendungsauslieferung mit dem Fahrrad
- Fahrtroutenplanung und Feinsortierung der Briefe
- Effektive Kundenbetreuung und -beratung
- Kassiertätigkeiten im Rahmen der Versandberechnung

09/2012 – 09/2013

Schülerjob im Bereich Kurierdienst

12/h pro Woche MELO Medienlogistik GmbH (Herzogenrath, DE)

- Zustellung der Zeitung "Rheinische Post"
- Eigenständige Fahrtroutenplanung und Zeiteinteilung
- Bereitschaftskraft für spontane Ausfälle

11/2011 – 12/2011

Schülerpraktikum im Bereich Spedition

Zwei Wochen bei Rainer Bartsch GmbH Internationale Spedition (Herzogenrath, DE)

- Assistenz bei der Fahrzeugbeladung
- Angeleitete Fahrtroutenplanung
- Erstellung der Kundenbelege

Bildungsweg

10/2013 – 08/2015

Berufsausbildung zur Fachkraft für Kurier-, Express- und Postdienstleistungen

Berufskolleg Herzogenrath (Herzogenrath, DE)

- Spezialisierung: Kundenbetreuung und -beratung
- Abschlussnote (1,9)

09/2007 – 06/2013

Realschulabschluss

Maria-Merian-Gesamtschule (Herzogenrath, DE)

- Prüfungsfächer: Deutsch, Mathematik, Englisch
- Abschlussnote (2,3)

Weiterbildung

02/2018

Seminar im Bereich Logistik

Best Akademie (Köln, DE)

04/2017 – 08/2017

Grundlagentraining für Vertriebsinnendienst

Haufe Akademie (Online-Kurs)

- Umfang: 16 Wochen mit je 8 Wochenstunden
- Schwerpunkte: Verkaufspsychologie, Prozessoptimierung

Kenntnisse

Sprachen:

Deutsch – Muttersprache
Englisch – fließend in Wort und Schrift

Software:

MS Powerpoint, MS Word – sehr gut
Bizerba – ausgezeichnet
Barcode Shipping – gut
Logiso – sehr gut

Sonstige:

Führerscheinklasse B

Interessen

Fußball (4 Jahre bei VSP Pannesheide als Torwart)
Ehrenamtliche Aushilfe im ABK Hilfswerk

Jona Muster

Musterstadt, den 01.01.2014