

Musterfirma
Human Resources
Martina Hundertmark
Julie-Wolfthorn-Straße 1
10115 Berlin

Berlin, 31. Januar 2022

Bewerbung als Sachbearbeiter bei Tala GmbH & Co. KG Ludwigshafen

Sehr geehrte Frau Muster,

mit meiner fünfjährigen Erfahrung als Sachbearbeiter in der Bauchemie und meinen fundierten Kenntnissen in der Buchhaltung bin ich die ideale Ergänzung für Ihr Team. Ich bin sehr darauf gespannt, meine Kompetenzen in Ihrem Unternehmen einzubringen und Sie in der Debitorenbuchhaltung tatkräftig zu unterstützen.

Aktuell arbeite ich als Sachbearbeiter bei der Sand Bauchemie GmbH & Co. KG. Dort bin ich hauptsächlich für die Bearbeitung des Schriftverkehrs und die klassische Debitorenbuchhaltung verantwortlich. Unter anderem verbuche ich Zahlungsein- und -ausgänge, hole wirtschaftliche Auskünfte ein, bin im Mahnwesen und der Kreditlimitvergabe tätig und unterstütze bei Monats- und Jahresabschlüssen. Da ich eine sehr rationale Person mit hoher Zahlenaffinität bin, überblicke ich Daten schnell und erledige sämtliche Aufgaben der Buchhaltung sehr effizient. Gleichzeitig zeichne ich mich durch meine offene, freundliche und kommunikative Art aus. Deshalb werde ich regelmäßig für den Empfang und die Betreuung von Kunden und Partnern eingesetzt. Auch bin ich der persönliche Ansprechpartner von aktuell 50 Personen, die ich in Person, per Telefon oder digital betreute und zu denen ich ausführliche Kundenakten pflege. Von meinen Vorgesetzten wurde ich besonders für meine lösungsorientierte Arbeitsweise und meine vorausschauende Art gelobt.

Ich freue mich sehr darauf, Sie mit meinem hervorragenden Zahlenverständnis in der Debitorenbuchhaltung zu unterstützen. Gern überzeuge ich Sie beim persönlichen Vorstellungsgespräch noch mehr von mir.

Mit freundlichen Grüßen,



Jona Muster